

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

ПРИНЯТО:

Ученым советом
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
« 19 » 09 2023 года
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
от « 22 » 09 2023 года
№ 342-04

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль

«Управление документами в условиях цифровой экономики»

Форма обучения

очная, заочная

Луганск
2023

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профилю «Управление документами в условиях цифровой экономики» разработана кафедрой индустриально-педагогической подготовки

Разработчики ОПОП ВО:

1. Руководитель образовательной программы – Фунтикова Надежда Валентиновна, заведующий кафедрой индустриально-педагогической подготовки, доктор педагогических наук, доцент

« 20 » 04 2023 г.

(подпись)

2. Климова Ольга Анатольевна, доцент кафедры индустриально-педагогической подготовки, кандидат педагогических наук, доцент

« 20 » 04 2023 г.

(подпись)

3. Сердюкова Елена Яковлевна, доцент кафедры индустриально-педагогической подготовки, кандидат педагогических наук, доцент

« 20 » 04 2023 г.

(подпись)

4. Нередкова Светлана Сергеевна, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, кандидат филологических наук, доцент

« 20 » 04 2023 г.

(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры индустриально-педагогической подготовки протокол от « 20 » 04 2023 г. № 16

Заведующий кафедрой Фунтикова Н. В.

(подпись)

Одобрена Ученым советом института философии протокол от « 21 » 04 2023 г. № 8

Председатель Склад П. П.

(подпись)

Рекомендована Учебно-методическим советом ЛГУ им. В. Даля протокол от « 25 » 04 2023 г. № 9

Председатель Гутько Ю. И.

(подпись)

Согласована
Первый проректор

Гутько Ю. И.

(подпись)

« 25 » 04 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Получено от ООО «Анжельский колледж» (интернет-мастерская)

Наименование организации (предприятия)

Должность представителя работодателя

Ф.И.О.

(подпись)

2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Наименование организации (предприятия)

Должность представителя работодателя

Ф.И.О.

(подпись)

« » 2023 г.

Аннотация
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),
профиль «Управление документами в условиях цифровой экономики»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Управление документами в условиях цифровой экономики», разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями).

Данная основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП ВО включает в себя рецензию (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), аннотации программ практик, программы практик, фонды оценочных средств по практикам, программу государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, характеристику условий, обеспечивающих реализацию образовательных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1. Нормативная правовая база разработки ОПОП
2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
3. Формы обучения по программе
4. Срок освоения программы
5. Объем (трудоемкость) программы
6. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность
7. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники
8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата
10. Направленность ОПОП ВО
11. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО
12. Организационно-педагогические условия реализации программы
13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения:

- Приложение А. Рецензия (-и) работодателя (-ей) на ОПОП ВО
- Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график
- Приложение В. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)
- Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)
- Приложение Д. Аннотации программ практик
- Приложение Е. Программы практик и фонды оценочных средств по практикам
- Приложение Ж. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации
- Приложение И. Рабочая программа воспитания
- Приложение К. Календарный план воспитательной работы

ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Нормативная правовая база разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245;

нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями);

Устав ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

3. Формы обучения по программе:

- очная;
- заочная.

4. Срок освоения программы:

- очная форма – 4 года;
- заочная форма – 4 года и 6 месяцев.

5. Объем (трудоемкость) ОПОП ВО – 240 з.е.

6. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, в соответствии с п. 1.11 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями), включают:

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования),

07 Административно-управленческая и офисная деятельность.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники, в соответствии с п. 1.12 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями):

- педагогический;
- проектный;
- методический;
- организационно-управленческий;
- культурно-просветительский;
- сопровождения.

8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования)		
Профессиональные стандарты из данной области профессиональной деятельности, представленные на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, в Национальном реестре профессиональных стандартов, который включает реестр профессиональных стандартов, реестр областей и видов профессиональной деятельности, реестр трудовых функций. Результаты анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями		
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.002	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
2	07.003	Специалист по управлению персоналом
3	07.004	Специалист по управлению документацией организации

9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы

бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (под-уровень) квалификации
		Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП		6.1
			6	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации		6.1
			6	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП		6.2
		Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	6	Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих		6.1
			6	Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся		6.1
			6	Разработка		6.2

				программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса		
		Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО		6.1
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии		6.1
		Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам высшего образования (ВО)		6.1
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии		6.1
		Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	6	Информирование и консультирование Е/01.6 школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора		6.1
				Проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)		6.1
		Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на	6	Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и		6.3

		соответствующий уровень квалификации		(или) профессионального обучения		
				Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения		6.3
				Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик		6.3
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	В	Документационное обеспечение деятельности организации	5	Организация работы с документами	В/01.5	5
				Организация текущего хранения документов	В/02.5	5
				Организация обработки дел для последующего хранения	В/03.6	5
07.003 Специалист по управлению персоналом	А	Документационное обеспечение работы с персоналом	6	Ведение документации по учету и движению персонала	А/01.6	6
				Разработка типовых форм документов по учету и движению персонала, сопровождение процедур оформления трудовых отношений	А/02.6	6
				Администрирование процессов и документооборота по учету и движению персонала, представлению документов по персоналу в государственные органы	А/03.6	6
07.004 Специалист по	А	Документационное обеспечение	6	Разработка и внедрение локальных	А/01.6	6

управлению документацией организации		управления организацией		нормативных актов по документационному обеспечению управления организацией		
				Организация документирования управленческой деятельности в организации	A/02.6	6
				Организация документооборота в организации	A/03.6	6
				Осуществление работ по проектированию и внедрению системы электронного документооборота в сфере документационного управления организации	A/04.6	6
				Осуществление информационно - справочной работы с документами организации	A/05.6	6
				Осуществление контроля процесса и сроков исполнения документов в организации	A/06.6	6
				Организация оперативного хранения документов в организации и передачи дел для последующего хранения	A/06.7	6

10. Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования – «Управление документами в условиях цифровой экономики».

11. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – компетенции обучающихся, установленные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями)

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
---	--	--

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законы и формы логически правильного мышления, основы теории аргументации, сущность и основные принципы системного подхода УК-1.2. Умеет: осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок; применять методы системного подхода при решении поставленных задач УК-1.3. Владеет: методами системного и критического мышления
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: нормативные и правовые документы; основные этические ограничения, принятые в обществе; основные понятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методы выбора оптимального решения задач УК-2.2. Умеет: формулировать цели, определять круг задач в рамках поставленной цели; формулировать исходные данные задачи с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. Владеет: навыками соблюдения правовых и этических норм, принятых в обществе
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: этические принципы и нормы социального взаимодействия; основные виды коммуникаций; основы психологии командной работы, социальной психологии групп УК-3.2. Умеет: оценивать собственные действия и индивидуально-личностные особенности в командной работе; взаимодействовать с членами команды для достижения цели работы УК-3.3. Владеет: приемами эффективного социального взаимодействия и коммуникативными навыками
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: принципы деловой коммуникации на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах); место коммуникационных технологий в профессиональном взаимодействии; способы коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные тексты научного и официально-делового стиля речи; взаимодействовать на русском и иностранном(ых) языке(ах); выполнять перевод текстов с иностранных(ого) языка(ов) УК-4.3. Владеет: навыками устной и письменной деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); представления результатов собственной научной и профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1. Знает: национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения УК-5.2. Умеет: применять знания особенностей

	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливать и формировать собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности УК-5.3. Владеет: нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает: закономерности формирования и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента УК-6.2. Умеет: ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути УК-6.3. Владеет: методами обобщения и трансляции индивидуальных достижений в процессе задач саморазвития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает: основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом особенностей профессиональной деятельности; принципы распределения физических нагрузок УК-7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни; грамотно распределять физические нагрузки; проектировать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма УК-7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает: научно обоснованные способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; основы медицинских знаний и приемы первой медицинской помощи УК-8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия труда на рабочем месте; различать факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных для жизни ситуаций, применять приемы по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний УК-8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; приемами первой медицинской помощи; способами гражданской обороны по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность, принципы планирования экономической деятельности УК-9.2. Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей УК-9.3. Владеет: навыками применения экономических знаний и финансовой грамотности

Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях общественных отношений, способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции УК-10.2. Умеет: организовывать воспитательный процесс на основе сформированных гражданских ценностей, правовых идеалов и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению УК-10.3. Владеет: навыками анализа правовых норм законодательства в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению
---------------------	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, нормы законодательства о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики ОПК-1.2. Умеет: анализировать положения нормативных правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики ОПК-1.3. Владеет: основными приемами соблюдения правовых, нравственных и этических норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере; способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; компоненты основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности ОПК-2.2. Умеет: разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (согласно профилю подготовки) ОПК-2.3. Владеет: приемами разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (согласно профилю подготовки); действиями по реализации информационно-коммуникационных технологий
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных	ОПК-3.1. Знает: психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; факторы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни обучающихся ОПК-3.2. Умеет: определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся ОПК-3.3. Владеет: способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми

государственных образовательных стандартов	образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: принципы, направления и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности на основе базовых национальных ценностей; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом социальной ситуации развития обучающихся ОПК-4.2. Умеет: ставить цели и задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся; осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей у обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы, методы и технологии воспитательной работы, используя их в учебной и внеучебной деятельности; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий особенностей обучающихся ОПК-4.3. Владеет: педагогическим инструментарием осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; способами оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Знает: педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации); требования нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования и (или) профессионального обучения, и (или) дополнительным профессиональным программам; типологию трудностей в обучении, способы их диагностики и психолого-педагогической коррекции; формы и методы организации оценочной деятельности обучающихся, развития у них навыков самооценки и самоанализа ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки в условиях цифровизации образовательного пространства; организовывать оценочную деятельность обучающихся; выбирать и использовать методы выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении, в том числе при освоении профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся ОПК-5.3. Владеет: методикой разработки контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, ориентированных на освоение квалификации (профессиональной компетенции), а также методикой интерпретации результатов контроля и оценивания образовательных результатов
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; характеристики, особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; выбирать, адаптировать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; выбирать и применять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с использованием современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-

	коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы; организовывать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов ОПК-6.3. Владеет: методами анализа и интерпретации специальной документации, программ адаптации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной адаптации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся; методами разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития обучающихся
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; для родителей (законных представителей) и с их участием ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимися и группой обучающихся
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные цифровые базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять процесс непрерывного самообучения в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности ОПК-8.3. Владеет: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает: основные принципы работы современных информационных технологий; структуру, состав и свойства принципов работы современных информационных технологий; инструментальные средства решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2. Умеет: применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.3. Владеет: современными информационными технологиями; навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	ПК-1.1. Знает: преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике ПК-1.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы СПО и (или) ДПП
ПК-2. Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам профессионального образования	ПК-2.1. Знает: закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПП ПК-2.2. Умеет: создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), а также деятельность по выполнению заданий для самостоятельной работы ПК-2.3. Владеет: методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПП
ПК-3. Способен осуществлять проектирование педагогических процессов, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	ПК-3.1. Знает: способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов при подготовке по программам СПО и (или) ДПП ПК-3.2. Умеет: создавать необходимые педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами ПК-3.3. Владеет: методами проектирования совместно с коллегами, обучающимися и их родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся по программам СПО и (или) ДПП
ПК-4. Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	ПК-4.1. Знает: требования ФГОС, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы при разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам ПК-4.2. Умеет: анализировать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик ПК-4.3. Владеет: навыками разработки и обновления программного и учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; заданий для самостоятельной работы
ПК-5. Способен организовывать контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе учебно-производственной деятельности	ПК-5.1. Знает: нормативные правовые акты, локальные нормативные акты организации, регламентирующие процедуры оценки освоения обучающимися образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе учебно-производственной деятельности; современные подходы, методы и инструментальный мониторинг и оценки качества реализации программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, анализа занятий ПК-5.2. Умеет: планировать и проводить мониторинг и оценку качества реализации программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать систему корректирующих и предупреждающих действий; анализировать состояние, планировать и организовывать методическую деятельность в образовательной организации ПК-5.3. Владеет: приемами и методами контроля учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; организовывать или проводить контроль и оценку учебной и(или) производственной практики (практического обучения)

ПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями обучающихся по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями	ПК-6.1. Знает: формы культурно-просветительской деятельности и методы презентации в рамках различных форм культурно-просветительской деятельности ПК-6.2. Умеет: разрабатывать и проводить культурно-просветительские мероприятия, участвовать в популяризации знаний по профилю, применять различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности, опираясь на содержательные ресурсы предметных отраслей (по профилю) ПК-6.3. Владеет: навыками составления методических разработок для различных форм культурно-просветительской деятельности; методикой проведения различных форм культурно-просветительской деятельности; техникой реализации различных форм культурно-просветительской деятельности с учетом запросов обучающихся, опираясь на содержательные ресурсы предметных отраслей (по профилю)
ПК-7. Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями	ПК-7.1. Знает: методики и современные технологии педагогического сопровождения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе с ограниченными возможностями здоровья ПК-7.2. Умеет: выбирать способы оказания консультативной помощи обучающимся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, по вопросам проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов ПК-7.3. Владеет: навыками обучения и диагностики образовательных результатов с учетом специфики индивидуальных образовательных маршрутов, а также осуществлять мониторинг личностных характеристик обучающихся
ПК-8. Способен выполнять работы (услуги), организовывать их выполнение и контроль их качества в соответствии с требованиями нормативной и технической документации и нормами времени на выполнение соответствующих работ (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))	ПК-8.1. Знает: современные отраслевые технологии, обеспечивающие решение профессиональных задач, выполнение трудовых функций, технологических операций (по профилю подготовки) ПК-8.2. Умеет: использовать современные отраслевые технологии, обеспечивающие решение профессиональных задач, выполнение трудовых функций, технологических операций (по профилю подготовки) в процессе профессионального обучения по программам СПО и (или) ДПП ПК-8.3. Владеет: навыками использования современных отраслевых технологий, обеспечивающие решение профессиональных задач, выполняющие трудовые функции, технологические операции (по профилю подготовки) в процессе профессионального обучения по программам СПО и (или) ДПП

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7;

		УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.О.01	Модуль гуманитарных дисциплин	УК-1; УК-4; УК-5; УК-7
Б1.О.01.01	История России	УК-1; УК-5
Б1.О.01.02	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.01.03	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.01.04	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.01.05	Русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-3; УК-4
Б1.О.01.06	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.02	Модуль естественнонаучных и математических дисциплин	УК-1; УК-8; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-5
Б1.О.02.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.02.02	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.О.02.03	Математика	УК-1; ОПК-8
Б1.О.02.04	Информатика	УК-1; ОПК-8; ОПК-9
Б1.О.02.05	Цифровизация профессиональной деятельности	УК-1; ОПК-9; ПК-1; ПК-5
Б1.О.03	Модуль общепрофессиональных дисциплин	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7
Б1.О.03.01	Университетское образование	УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-8
Б1.О.03.02	История образования и педагогики	УК-1; УК-5; ОПК-4; ОПК-8
Б1.О.03.03	Введение в профессионально-педагогическую деятельность	УК-6; ОПК-1; ОПК-8
Б1.О.03.04	Общая педагогика	УК-1; ОПК-8; ПК-2
Б1.О.03.05	Основы научно-педагогических исследований	УК-1; УК-2; ОПК-8; ПК-3; ПК-4
Б1.О.03.06	Культура профессионально-педагогической коммуникации	УК-1; УК-4; ОПК-3; ОПК-6; ПК-3; ПК-7
Б1.О.03.07	Основы педагогического мастерства	УК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-5
Б1.О.03.08	Основы профессионально-педагогической риторики	УК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-7
Б1.О.04	Модуль профессиональных дисциплин	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.О.04.01	Основы профессиональной педагогики	ОПК-1; ОПК-8; ПК-1
Б1.О.04.02	Методика профессионального обучения	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.О.04.03	Практическое (производственное) обучение	УК-2; УК-9; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.О.04.04	Методологические основы профессионального образования	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-8; ПК-3
Б1.О.04.05	Методика воспитательной работы в системе профессионального образования	УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.О.04.06	Духовно-нравственное воспитание в системе	УК-1; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8; ПК-2; ПК-6

	профессионального образования	
Б1.О.04.07	Художественно-эстетическое воспитание в системе профессионального образования	УК-1; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8; ПК-2; ПК-6
Б1.О.04.08	Технологии личностно-ориентированного профессионального образования	УК-2; УК-5; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-7
Б1.О.04.09	Технологии инклюзивного образования	ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-7
Б1.О.04.10	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном образовании	УК-2; ОПК-9; ПК-4; ПК-7
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01	Модуль гуманитарных дисциплин	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; ПК-7
Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; УК-9
Б1.В.01.ДВ.01.01	Экономическая теория	УК-1; УК-9
Б1.В.01.ДВ.01.02	Экономика	УК-1; УК-9
Б1.В.01.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-1; УК-5; ПК-7
Б1.В.01.ДВ.02.01	Социология	УК-1; УК-5; ПК-7
Б1.В.01.ДВ.02.02	Социальные коммуникации в профессиональной деятельности	УК-1; УК-5; ПК-7
Б1.В.01.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-2; УК-10
Б1.В.01.ДВ.03.01	Правовые основы профессиональной деятельности	УК-2; УК-10
Б1.В.01.ДВ.03.02	Правоведение	УК-2; УК-10
Б1.В.01.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-3; УК-6; ПК-7
Б1.В.01.ДВ.04.01	Основы психологии и инклюзивного взаимодействия	УК-3; УК-6; ПК-7
Б1.В.01.ДВ.04.02	Психология личности и группы	УК-3; УК-6; ПК-7
Б1.В.01.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	УК-7
Б1.В.01.ДВ.05.01	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.01.ДВ.05.02	Физическая культура и спорт (для лиц с ОВЗ)	УК-7
Б1.В.02	Модуль профессиональных дисциплин	УК-1; УК-4; УК-9; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.01	Введение в документоведение	УК-1; УК-4; ПК-4; ПК-5
Б1.В.02.02	Деловые коммуникации	ПК-1; ПК-8
Б1.В.02.03	Документоведение	УК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.04	Организация работы с электронными документами	УК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.05	Нормы правописания в управленческих документах	УК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.06	Документная лингвистика	УК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.07	Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.08	Деловая корреспонденция	УК-1; УК-9; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.09	Кадровое делопроизводство	УК-1; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02.10	Система межведомственного	УК-1; ПК-5; ПК-8

	электронного документооборота	
Б1.В.02.11	Организация и технология документационного обеспечения управления	УК-1; ПК-4; ПК-5
Б1.В.02.12	Документирование деятельности негосударственного предприятия	ПК-4; ПК-5
Б1.В.02.13	Организация работы с обращениями граждан	УК-1; ПК-4; ПК-5
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-7
Б2.О.02(П)	Производственная практика (педагогическая)	УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-10; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б2.В.01(У)	Учебная практика (технологическая)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-10; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.01	Государственный экзамен	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.02	Выпускная квалификационная работа	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2
ФТД.01	Высшее образование и культура гражданственности	УК-3; УК-6; ОПК-7; ПК-2
ФТД.02	Русский язык и культура речи	УК-4
ФТД.03	Далеведение	УК-1; УК-6
ФТД.04	Применение в образовательной деятельности проблематики геноцида советского народа в годы Великой Отечественной войны на основе проекта "Без срока давности"	УК-1; ОПК-3; ОПК-4

12. Организационно-педагогические условия реализации программы

Условия реализации программы бакалавриата должны соответствовать установленным в разделе IV федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению

подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями). В частности, в соответствии с п. 4.4 указанного выше федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации программы бакалавриата должны выполняться следующие требования к кадровым условиям:

реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (4.4.1);

квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии) (4.4.2);

не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) (4.4.3);

не менее 10 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (4.4.4);

не менее 65 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) программы бакалавриата почетные звания Российской Федерации "Народный артист Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Народный художник Российской Федерации", "Заслуженный артист Российской Федерации", "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации".

Федерации", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный художник Российской Федерации", спортивные звания "Мастер спорта России международного класса", "Мастер спорта России", "Гроссмейстер России", почетные спортивные звания "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России", "Почетный спортивный судья России", действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии художеств, лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направленности (профилю) программы бакалавриата (4.4.5).

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Информатика и вычислительная техника», обеспечивается штатными педагогическими работниками – научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет более 70 %.

Доля педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и работниками организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет более 10 %.

Доля педагогических работников образовательной организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности образовательной организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет более 65 %.

Общее руководство основной профессиональной образовательной программой бакалавриата осуществляется научно-педагогическим работником образовательной организации – доктором педагогических наук, доцентом Фунтиковой Н. В. (19 научных публикаций по тематической направленности образовательной программы, участие в 11 научных конференциях за последние три года).

13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учетом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными способностями соблюдается выполнение следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и других обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

По дисциплине «Физическая культура и спорт» предусмотрены особые условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Официальный сайт Организации имеет опцию настройки для слабовидящих.