

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Кафедра государственного управления



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

государственного управления

Макарова Е.И.

«05» 03 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
СЛУЖАЩЕГО»**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление»

Разработчик:

доцент

М.Ю. Черкова

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры государственного управления
от «05» 03 2025 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой

Е.И. Макарова

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Организация деятельности государственного служащего право»**

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. Выберите один правильный ответ

Государственная гражданская служба Российской Федерации подразделяется на:

А) законодательную, исполнительную и судебную государственную гражданскую службу;

Б) федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъектов Российской Федерации;

В) гражданскую государственную службу, государственную службу армии и военно-морского флота, госбезопасности и правопорядка;

Г) федеральную государственную гражданскую службу, гражданскую службу субъектов РФ и муниципальную гражданскую службу.

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

2. Выберите один правильный ответ

Решения межгосударственных органов, принятые на основании положений международных договоров Российской Федерации в их истолковании, противоречащем Конституции Российской Федерации, ...

А) подлежат исполнению в Российской Федерации по указанию Президента РФ;

Б) не подлежат исполнению в Российской Федерации;

В) подлежат исполнению в Российской Федерации с согласия Федерального Собрания РФ;

Г) подлежат исполнению в Российской Федерации в части, не противоречащей Конституции РФ.

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

3. Выберите один правильный ответ

На гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста:

А) 16 лет;

Б) 18 лет;

В) 21 года;

Г) 25 лет.

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

4. Выберите все правильные варианты ответов

В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

А) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

Б) знакомиться с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело;

В) оформлять членство в профессиональном союзе;

Г) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;

Д) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей;

Е) иметь доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.

Правильный ответ: А, Г, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

5. Выберите все правильные варианты ответов

Гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

А) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда;

Б) поступления в правоохранительные органы заявления о совершении им преступления;

В) близкого родства с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

Г) непредставления сведений о составе семьи при поступлении на гражданскую службу;

Д) прекращения гражданства Российской Федерации.

Правильный ответ: А, В, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

6. Выберите все правильные варианты ответов

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут:

А) дисциплинарную ответственность;

Б) конституционную ответственность;

В) гражданско-правовую ответственность;

Г) административную ответственность;

Д) материальную ответственность;

Е) уголовную ответственность.

Правильный ответ: А, В, Г, Е

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. Установите правильное соответствие между принципами гражданской службы и их содержанием. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Принципы	Содержание
1) Приоритет прав и свобод человека и гражданина	А) обеспечивается мерами систематического поддержания высокого уровня управления, учёбой, переподготовкой и повышением квалификации государственных служащих
2) Профессионализм и компетентность гражданских служащих	Б) служащие имеют право на защиту от угроз, насилия и других неправомерных действий в связи с исполнением ими должностных обязанностей, выполнять государственные поручения только соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий
3) Стабильность гражданской службы	В) наличие у служащего необходимой квалификации, компетенции, способности качественно выполнять функции и задачи, которые характерны для того или иного вида служебной деятельности, а также - высоких моральных устоев
4) Защищенность гражданских служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность	Г) при осуществлении полномочий государственный служащий обязан строго следовать нормам, установленным правовыми актами, не нарушая прав и свобод человека и гражданина, делая всё необходимое для их реализации и защиты, не допуская дискриминации

Правильный ответ: 1-Г, 2-В, 3-А, 4-Б

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

2. Установите правильное соответствие между аспектами принципа федерализма относительно гражданской службы и их содержанием. Каждому

элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Аспекты	Содержание
1) Нормативный аспект	А) определяет построение службы в государстве, классификацию государственной службы Российской Федерации
2) Организационный аспект	Б) разграничение полномочий на конституционном и законодательном уровне в сфере государственной службы между РФ и субъектами РФ
3) Функциональный аспект	В) учитывается при обеспечении ресурсами государственной службы с помощью средств бюджета федерального либо регионального уровня
4) Финансовый аспект	Г) независимость каждого уровня федеративной структуры во время решения кадровых и иных вопросов функционирования службы в государстве

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

3. Установите правильное соответствие между стажем гражданской службы и продолжительностью ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Стаж службы	Продолжительность дополнительного отпуска
1) от 1 года до 5 лет	А) 5 календарных дней
2) от 5 до 10 лет	Б) 7 календарных дней
3) от 10 до 15 лет	В) 10 календарных дней
4) 15 лет и более	Г) 1 календарный день

Правильный ответ: 1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

4. Установите правильное соответствие между вопросами кадровой политики на государственной гражданской службе и нормативными актами, которыми они регулируются. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Вопросы кадровой политики	Нормативные акты
1) Организация конкурсного отбора на государственную гражданскую службу	А) Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
2) Определение правового статуса гражданского служащего, в том числе, запретов по государственной гражданской службе	Б) Постановление Правительства РФ
3) Утверждение перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу	В) акты представителя нанимателя
4) Формирование конкурсной комиссии	Г) Указ Президента РФ
Правильный ответ: 1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)	

5. Установите правильное соответствие между моделью государственной службы и государством, в котором она применяется. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Модель государственной службы	Государство
1) Континентальная модель	А) Австралия
2) Англосаксонская модель	Б) Оман
3) Исламская модель	В) КНР
4) Трудовая модель	Г) Италия

Правильный ответ: 1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

6. Установите правильное соответствие между типом конфликта и конкретным примером конфликтной ситуации на гражданской службе. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Тип конфликта	Ситуация
1) Конфликт ценностей	А) несогласие служащего покрывать коллегу, берущего взятки
2) Функционально-организационный конфликт	Б) конфликт между двумя заместителями по поводу исполнения обязанностей временно отсутствующего руководителя
3) Выбор разных способов оценки результатов деятельности	В) сотрудники отдела поссорились из-за несогласия с очередностью предоставления летнего отпуска
4) Естественное столкновение интересов людей	Г) жалоба служащего, получившего слишком маленькую (по сравнению с другими) премию при одинаковом объеме выполненных работ

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-Г, 4-В

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Установите правильную последовательность законодательных актов о государственной гражданской службе по юридической силе в порядке убывания. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) федеральные законы;
- Б) нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- В) указы Президента Российской Федерации;
- Г) постановления Правительства Российской Федерации;
- Д) конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
- Е) нормативные правовые акты государственных органов;
- Ж) Конституция Российской Федерации

3) нормативные правовые акты органов публичной власти федеральных территорий.

Правильный ответ: Ж, А, В, Г, Б, Д, Е, З

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

2. Установите правильную последовательность этапов проведения аттестации гражданских служащих. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) составление списка аттестуемых;
- Б) подготовка документов;
- В) проведение аттестационных мероприятий;
- Г) формирование аттестационной комиссии;
- Д) решение аттестационной комиссии.

Правильный ответ: Г, Б, А, В, Д,

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

3. Установите правильную последовательность этапов порядка применения дисциплинарного взыскания. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) проведение служебной проверки по факту совершения дисциплинарного проступка;
- Б) требование от гражданского служащего объяснения в письменной форме;
- В) вручение гражданскому служащему под расписку копии акта о применении дисциплинарного взыскания;
- Г) обжалование акта о применении дисциплинарного взыскания;
- Д) составление акта о применении к гражданскому служащему дисциплинарного взыскания с указанием оснований его применения.

Правильный ответ: Б, А, Д, В, Г

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

4. Установите правильную последовательность действий кадровой службы при планировании набора персонала. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) планирование принятия на службу;
- Б) планирование выбора из претендентов;
- В) планирование адаптации сотрудников;
- Г) планирование найма персонала.

Правильный ответ: Г, Б, А, В

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

5. Установите правильную последовательность обстоятельств, которые должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены при проведении служебной проверки, в соответствии со ст. 59 Федерального

закона от № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Запишите правильную последовательность букв слева направо.

А) вина гражданского служащего;

Б) обстоятельства, послужившие основанием для письменного заявления гражданского служащего о проведении служебной проверки;

В) причины и условия, способствовавшие совершению гражданским служащим дисциплинарного проступка;

Г) факт совершения гражданским служащим дисциплинарного проступка;

Д) характер и размер вреда, причиненного гражданским служащим в результате дисциплинарного проступка.

Правильный ответ: Г, А, В, Д, Б

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

6. Установите правильную последовательность применения к государственному гражданскому служащему официальных поощрений. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

А) присвоение почетного звания;

Б) объявление благодарности;

В) награждение ведомственной наградой;

Г) представление к государственной награде РФ.

Правильный ответ: Б, А, В, Г

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное словосочетание

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены федеральным законодательством о государственной гражданской службе, то применяются правила _____.

Правильный ответ: международного договора

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

2. Напишите пропущенное словосочетание

_____ — это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность гражданского служащего, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей.

Правильный ответ: Конфликт интересов

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

3. Напишите пропущенное слово

Гражданские служащие подлежат обязательной государственной _____ регистрации.

Правильный ответ: дактилоскопической

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

4. Напишите пропущенное словосочетание

Гражданин, достигший предельного возраста пребывания на гражданской службе, может поступить на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются _____.

Правильный ответ: Президентом Российской Федерации

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

5. Напишите пропущенное слово

Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему _____ поручение.

Правильный ответ: неправомерное

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

6. Напишите пропущенное словосочетание

Оценка профессионального уровня - определение уровня _____, необходимых для исполнения должностных обязанностей, у гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации.

Правильный ответ: знаний и умений

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. Напишите пропущенное слово

Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц _____ конфиденциального характера.

Правильный ответ: сведения / информацию / данные

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

2. Напишите пропущенное слово

Непредставление гражданским служащим сведений о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является _____, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

Правильный ответ: правонарушением / деянием / проступком

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

3. Напишите пропущенное слово

Предметом дисциплины «Организация деятельности государственного служащего» являются отношения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу Российской Федерации, ее прохождением и прекращением, а также с определением правового _____ гражданского служащего.

Правильный ответ: положения / статуса / состояния

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

4. Дайте ответ на вопрос.

Чем обеспечивается взаимосвязь гражданской службы и государственной службы Российской Федерации иных видов?

Ответ: Взаимосвязь гражданской службы и государственной службы Российской Федерации иных видов обеспечивается: _____.

Правильный ответ должен содержать следующие смысловые элементы (обязательный минимум):

- 1) соотносительностью основных условий и размеров оплаты труда, основных государственных социальных гарантий;
- 2) установлением ограничений и обязательств при прохождении государственной службы Российской Федерации различных видов;
- 3) учетом стажа государственной службы Российской Федерации иных видов при исчислении стажа гражданской службы;
- 4) соотносительностью основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших государственную службу Российской Федерации.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

5. Дайте ответ на вопрос.

В каких случаях не проводится конкурс на поступление на гражданскую службу и замещение должности гражданской службы?

Ответ: Поступление гражданина на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено законом. Конкурс не проводится: _____.

Правильный ответ должен содержать следующие смысловые элементы (обязательный минимум):

- 1) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)»;
- 2) при назначении на должности гражданской службы категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых

осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;

3) при заключении срочного служебного контракта;

4) при назначении гражданского служащего в порядке перевода на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных законом;

5) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего или гражданина, включенных в кадровый резерв на гражданской службе.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

6. Дайте ответ на вопрос.

Чем обеспечивается взаимосвязь гражданской службы и муниципальной службы?

Ответ: Взаимосвязь гражданской службы и муниципальной службы обеспечивается: _____.

Правильный ответ должен содержать следующие смысловые элементы (обязательный минимум):

1) единством основных квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы и должностей муниципальной службы;

2) единством ограничений и обязательств при прохождении гражданской службы и муниципальной службы;

3) единством требований к подготовке кадров для гражданской службы и муниципальной службы и профессиональному развитию гражданских служащих и муниципальных служащих;

4) учетом стажа муниципальной службы при исчислении стажа гражданской службы и стажа гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы;

5) соотносительностью основных условий оплаты труда и социальных гарантий гражданских служащих и муниципальных служащих;

6) соотносительностью основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших гражданскую службу, и граждан, проходивших муниципальную службу, и их семей в случае потери кормильца.

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя точную формулировку. Перечислите условия, которые, согласно закону, указываются в служебном контракте о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы.

Служебный контракт - соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским

служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы.

Время выполнения – 50 мин.

Ожидаемый результат: Перечень условий служебного контракта о прохождении гражданской службы.

Условиями служебного контракта являются:

1) наименование замещаемой должности гражданской службы с указанием структурного подразделения государственного органа и места прохождения гражданской службы;

2) дата начала исполнения должностных обязанностей, срок действия служебного контракта;

3) права, обязанности и ответственность гражданского служащего, предусмотренные законом и иными нормативными правовыми актами о гражданской службе, должностной регламент;

4) виды и условия медицинского страхования гражданского служащего и иные виды страхования гражданского служащего;

5) права, обязанности и ответственность представителя нанимателя;

6) условия профессиональной служебной деятельности, компенсации и льготы, предусмотренные за профессиональную служебную деятельность в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях;

7) режим служебного времени и времени отдыха;

8) условия оплаты труда (размер должностного оклада гражданского служащего, надбавки и другие выплаты, в том числе связанные с результативностью его профессиональной служебной деятельности);

9) виды и условия социального страхования, связанные с профессиональной служебной деятельностью;

10) нахождение должности, замещаемой гражданским служащим, в перечне должностей гражданской службы, по которым предусматривается ротация гражданских служащих;

11) испытание, если оно предусмотрено законом;

12) неразглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, если должностным регламентом предусмотрено использование таких сведений и информации;

13) обязанность лица проходить гражданскую службу после окончания обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования не менее установленного договором о целевом обучении срока, если обучение осуществлялось за счет средств соответствующего бюджета;

14) иные условия, не ухудшающие положения гражданского служащего по сравнению с положением, установленным для гражданского служащего законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

Критерий оценивания: не менее 8 условий служебного контракта о прохождении гражданской службы, в смысловом плане соответствующих приведенному выше пояснению.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

2. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя точную формулировку. Раскройте содержание принципа равного доступа граждан к гражданской службе и равных условий ее прохождения.

Время выполнения – 45 мин.

Ожидаемый результат: характеристика принципа равного доступа граждан к гражданской службе и равных условий ее прохождения со ссылками на законодательство.

Принцип равного доступа граждан к гражданской службе и равных условий ее прохождения основан на ч.4 ст.32 Конституции РФ и соответствует принципам и нормам международного права. В частности, ст.25 Международного пакта о гражданских и политических правах гарантирует каждому гражданину право и возможность допуска к государственной службе без какой бы то ни было дискриминации (по признакам пола, социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности или иных обстоятельств).

Конституционное право на равный доступ к государственной службе, по смыслу статей 19 и 32 Конституции Российской Федерации, означает предоставление гражданам равной возможности реализовать свои способности к труду посредством профессиональной трудовой деятельности в системе государственной службы.

Равный доступ к государственной службе Закон гарантирует для граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации. Это значит, что гражданин, претендующий на поступление на государственную гражданскую службу Российской Федерации, должен свободно владеть русским языком, являющимся государственным языком России. Данное требование вполне естественно и разумно, т.к. очевидно, что лицо, не владеющее в полной мере государственным языком, не может полноценно выполнять должностные обязанности, связанные с обработкой информации или работой с людьми.

В целях реализации принципа равного доступа граждан к государственной гражданской службе федеральным законом № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» установлены правила, в соответствии с которыми поступление гражданина на гражданскую службу осуществляется на конкурсной основе с учетом соответствия претендента квалификационным требованиям соответствия занимаемой должности.

Ограничения, связанные с гражданской службой (установленные ст.17 Закона), не отменяют и не ослабляют действие принципа равного доступа граждан к гражданской службе и не означают исключений из него. Они

естественно вытекают из природы и социального статуса человека, способного по состоянию здоровья и разума действовать в соответствии с установленными правилами, осуществлять конкретные должностные полномочия с учетом их служебной специфики.

Также не считается отступлением от этого принципа установление в законодательстве специальных требований для занятия государственных должностей.

Критерий оценивания: наличие в ответе основных характеристик принципа равного доступа граждан к гражданской службе и равных условий ее прохождения со ссылками на действующее законодательство, содержательное соответствие приведенному выше пояснению.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5)

3. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Заполните таблицу, определив, в каких ситуациях при заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на гражданскую службу, устанавливается условие об испытании, а в каких - не устанавливается, и отметив словами «устанавливается» и «не устанавливается» в соответствующих ячейках таблицы.

Время выполнения – 30 мин.

Ожидаемый результат: заполненная таблица с обозначением ситуаций, в которых устанавливается и не устанавливается испытание для лиц, впервые поступивших на гражданскую службу.

Ситуация	Испытание
При назначении гражданина или гражданского служащего на должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации	устанавливается
Для гражданских служащих, назначенных в соответствии с законом на должность гражданской службы в порядке перевода в связи с сокращением должностей гражданской службы или упразднением государственного органа	не устанавливается
При назначении на должность гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную	устанавливается

службу Российской Федерации	
При назначении гражданского служащего на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа	устанавливается
Для граждан, получивших среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена или высшее образование в соответствии с договором о целевом обучении с обязательством последующего прохождения гражданской службы и впервые поступающих на гражданскую службу	не устанавливается
Для иных граждан и гражданских служащих, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности)	не устанавливается

Критерий оценивания: заполненная таблица, в которой словами «устанавливается» и «не устанавливается» правильно отмечены ситуации, в которых при заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на гражданскую службу, устанавливается условие об испытании, а в каких - нет.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

4. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Решите задачу. Запишите ответ, используя точную формулировку. Каким образом может быть замещена каждая из должностей, указанных в условии задачи?

Глава администрации области, просматривая поступившую за неделю служебную почту, обнаружил заявления о поступлении на государственную службу в аппарат областной администрации на должности: начальника управления, ведущего специалиста, пресс-секретаря, водителя автомобиля, председателя профсоюзного комитета.

Время выполнения – 30 мин.

Ожидаемый результат: решение задачи, обоснованное ссылками на соответствующие нормы законодательства.

Начальник управления – согласно части 2 статьи 9 Федерального закона «О государственной гражданской службе РФ» № 79-ФЗ, начальник управления относится к категории должностей гражданской службы «руководители». В соответствии с частью 2 статьи 22 федерального закона № 79-ФЗ, конкурс при

назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категории «руководители» не проводится, а также при иных случаях, указанных в законе, следовательно, данная должность государственной службы будет замещена посредством назначения.

Ведущий специалист – в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона «О государственной гражданской службе РФ» № 79-ФЗ, ведущий специалист относится к категории «обеспечивающие специалисты». Согласно части 1 статьи 22 того же закона, замещение данной должности будет проводиться посредством конкурса.

Пресс-секретарь – в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона «О государственной гражданской службе РФ» № 79-ФЗ, пресс-секретарь относится к категории помощники (советники). В соответствии с частью 2 статьи 22 того же закона, конкурс при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категории «помощники (советники)», а также в иных случаях, установленных законом, не проводится, следовательно, данная должность государственной службы будет замещена посредством назначения.

Водитель автомобиля – не является должностью государственной службы, с ним заключается трудовой договор.

Председатель профсоюзного комитета – не является должностью государственной службы, это выборная должность.

Критерий оценивания: решение задачи, содержащее правовую оценку возможности замещения каждой из указанных в условии должностей со ссылками на соответствующие положения федерального законодательства, полное содержательное соответствие приведенному выше пояснению.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

5. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя точную формулировку. Дайте правовую оценку действиям работодателя.

В организации на полную ставку работает сотрудница, имеющая ребенка в возрасте 12 лет. Она обратилась к работодателю с просьбой об установлении ей режима неполного рабочего времени (неполная рабочая неделя). Работодатель отказал работнице в просьбе, мотивировав свой отказ тем, что установление режима неполной рабочей недели неблагоприятно отразится на производственной деятельности организации, так как будет некому заменить сотрудницу в дни отсутствия.

Время выполнения – 40 мин.

Ожидаемый результат: решение задачи, содержащее правовую оценку действий работодателя, со ссылками на соответствующие положения законов.

Согласно ст. 93 Трудового кодекса (ТК РФ) по соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя. При этом работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день

(смену) или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет).

В данной ситуации работница, обратившаяся к работодателю, относится к тем категориям работников, которым работодатель обязан установить неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по их просьбе. В случае получения от работницы письменного заявления об установлении режима неполного рабочего времени работодатель обязан предоставить работнице возможность работать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю путем уменьшения продолжительности рабочего времени. При этом работодатель вправе выбрать иной режим неполного рабочего времени, нежели тот, который предложен работницей в заявлении. Также работодатель вправе восполнить уменьшение фонда рабочего времени конкретного работника путем внутреннего или внешнего совместительства (ст. 282 ТК РФ) либо за счет совмещения профессий (должностей) и расширения зон обслуживания, увеличения объема работы другим работникам в порядке ст. 60.2 ТК РФ.

Таким образом, отказ работодателя перевести работницу на работу в режиме неполного рабочего времени является нарушением ее трудовых прав. Критерий оценивания: решение задачи, содержащее правовую оценку действий работодателя, со ссылками на соответствующие положения законодательства, полное содержательное соответствие приведенному выше пояснению.

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

6. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя точную формулировку. Перечислите сведения, которые, согласно закону, должны в обязательном порядке указываться в письменном обращении гражданина в органы государственной власти и местного самоуправления.

Время выполнения – 25 мин.

Ожидаемый результат: перечень сведений, которые должен указать гражданин в письменном обращении в органы государственной власти и местного самоуправления, со ссылкой на нормативные источники.

Права гражданина на обращение в государственные органы, органы местного самоуправления и их должностным лицам, в государственные и муниципальные учреждения и иные организации, на которые возложено осуществление публично значимых функций, предусмотрено Федеральным законом № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В соответствии со ст. 7 вышеуказанного закона гражданин в своем обращении в письменной форме в обязательном порядке указывает:

- либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет обращение в письменной форме, либо

фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

- свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);
- почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- суть предложения, заявления или жалобы;
- ставит личную подпись;
- дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к обращению в письменной форме документы и материалы либо их копии.

Критерий оценивания: наличие в ответе перечня сведений, которые в обязательном порядке должен указывать гражданин в своем письменном обращении в органы государственной власти и местного самоуправления; ссылки на нормы закона; полное содержательное соответствие вышеизложенному положению.

Компетенции (индикаторы): ПК-12 (ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Организация деятельности государственного служащего» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению подготовки.

Председатель учебно-методической комиссии
кафедры государственного управления



Л.Ю. Симоненко

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)