

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института управления
и государственной службы
Р.Г. Харьковский
_____ 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки «Менеджмент в производственной сфере»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в производственной сфере». – 55 с.

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 970.

СОСТАВИТЕЛЬ:

старший преподаватель И.А. Омеляненко

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры производственного менеджмента «21» 03 20 23 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой
производственного менеджмента _____ А.В. Родионов

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Согласована (для обеспечивающей кафедры):
Переутверждена: «__» _____ 20__ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 04 20 23 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии института управления
и государственной службы _____ А.А. Резник

Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

1. Цели и задачи учебной (ознакомительной) практики, ее место в учебном процессе

Цель учебной (ознакомительной) практики – ознакомление с деятельностью учреждений определённого профиля, расширение знаний по теоретическим дисциплинам, изучение форм и методов профилактической работы, приобретение опыта работы в коллективе, получение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачи:

знакомство с различными типами учреждений, направлениями их работы, проблемами становления учреждений и их развития на современном этапе;

знакомство с функциональными обязанностями и нормами делового этикета, формирование на их основе профессиональной модели деятельности;

создание условий для развития и закрепления профессионально-значимых личностных качеств, связанных с организацией профессиональной деятельности;

ознакомление студентов с целями и задачами деятельности организаций, осознание их роли в системе реабилитации населения;

приобретение студентами навыков работы в коллективе.

2. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре ОПОП ВО

Учебная (ознакомительная) практика входит в обязательную часть учебного плана. Необходимыми условиями для освоения учебной практики являются знания общей теории управления организационной культурой, понятийного аппарата производственного менеджмента; умения ориентироваться в тенденциях развития производственного менеджмента, навыки организации производственной деятельности.

3. Требования к результатам прохождения учебной практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач. УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	знать: теоретические основы системного подхода к составу и структуре требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации. способы грамотного, логичного, аргументированного определения и ранжирования информации; отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждении других участников деятельности; способы аргументированного и

поставленных задач	УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	логичного представления собственного мнения и суждения уметь: четко описывать состав и структуру данных и информации, реализовывать процессы их сбора, обработки и интерпретации. формировать собственные суждения по определенной задаче. отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других; аргументированно и логично представлять собственное мнение и суждения на основе философского понятийного аппарата. владеть: навыками описания состава и структуры данных и информации, грамотной реализации системного подхода. способами определения и ранжирования информации для решения поставленной задачи; способами отличий фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; способами формирования и аргументирования собственных выводов на основе системного описания
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: способы формулирования проблемы, выбирая оптимальный способ ее решения для достижения цели проекта; способы определения задач исходя из поставленной цели и действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способы определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; Уметь: определять ожидаемые результаты от реализации проекта с учетом сформированной проблемы. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. выбирать оптимальный способ определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач. Владеть: правилами представления результатов решения цели проекта способами определения задач и результатов их решения, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений способами определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач
УК-3. Способен	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из	Знать: основные модели командообразования и

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Устанавливает и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия в профессиональной деятельности	факторы, влияющие на эффективность командной работы. современные технологии коммуникации коллектива, принципы предоставления обратной связи. подходы к реализации социального взаимодействия в профессиональной деятельности. Уметь: определять свою роль в команде и ставить задачу с учетом стратегии сотрудничества. поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника. эффективно взаимодействовать с членами команды и использовать различные стратегии сотрудничества в профессиональной деятельности. Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами командами по достижению поставленной цели и обмена информацией, знаниями и опытом навыками использования различных типов коммуникации для установки и поддержки взаимодействия для успешной работы в коллективе приемами применения социального взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4.3. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; методы и способы адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия. правила перевода деловых текстов с государственного/ иностранного на иностранный/ государственный язык в профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации. формы, виды и правила устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Уметь: использовать стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; выбирать методы и способы адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия. использовать государственный и иностранный языки в профессиональной деятельности, выбирая соответствующие правила перевода деловых текстов.

		вести межличностное общение и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Владеть: навыками делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства навыками использования государственного и иностранных языков в профессиональной деятельности для перевода деловых текстов навыками использования форм, видов и правил устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: закономерности развития, межкультурного разнообразия общества России в контексте мирового исторического развития. подходы к использованию навыков философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. правила работы с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Уметь: анализировать разнообразие общества России в контексте мирового исторического развития. использовать навыки философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. работать с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Владеть: навыками использования знаний о закономерностях развития, межкультурного разнообразия в контексте мирового исторического развития навыками философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий методами оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-6. Способен управлять своим	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при	знать: подходы к использованию инструментов и методов управления своим временем,

временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития; анализирует собственную деятельность	правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходы к планированию и контролю собственного времени для саморазвития на основе анализа собственной деятельности.; уметь: использовать инструменты и методы управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. анализировать собственную деятельность, проявлять готовность к саморазвитию, планировать и контролировать собственное время; владеть: навыками использования и практикой применения инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходами к саморазвитию, планированию и контролю собственного времени, согласно намеченным целям в профессиональной деятельности;
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности. владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;	Знать: способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и способы предотвращения чрезвычайных ситуаций. правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях. Уметь: использовать способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на

числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	рабочем месте и обеспечивать меры по предотвращению чрезвычайных ситуаций. применять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, определять способы участия в восстановительных мероприятиях. Владеть: навыками использования способов идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, применения способов участия в восстановительных мероприятиях
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя

уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	управленческой теории ОПК-1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления производственной деятельностью	ОПК-2.1 Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной деятельности ОПК-2.2 Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов производственной деятельности ОПК-2.3 Владеет навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов производственной деятельности	Знать: основы организации и планирования деятельностью предприятия виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы Уметь: применять методы и приемы разработки управленческих решений, координации действий со всеми функциональными подразделениями объектов определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы Владеть: навыками мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной сферы навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия ОПК-3.2. Использует методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений	ОПК-4.1. Выявляет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования;

деятельности и организаций;	ОПК-4.2. Оценивает экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; выявлять новые рыночные возможности создания и обосновывать развитие новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Знает основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализ данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач ОПК-5.3. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализ данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знает основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1. Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	ПК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента ПК-1.2. Обрабатывает информацию, определяет источники и направления ее поиска, осуществляет анализ и интерпретацию информации, формирует базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.	Знать: методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента Уметь: обрабатывать информацию, определять источники и направления ее поиска, осуществлять анализ и интерпретацию информации. Владеть: навыками формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.
ПК-2. Способен применять методы и технологии тактического и оперативного планирования и принятия решений по управлению и организации производства	ПК-2.1. Применяет методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации производства. ПК-2.2. Обосновывает, разрабатывает и готовит тактические и оперативные планы и решения по управлению и организации производства.	Знать: методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации Уметь: обосновывать, разрабатывать и готовить тактические и оперативные планы производства. Владеть: навыками решения по управлению и организации производства.
ПК-4. Способен осуществлять количественный и качественный анализ процессов, использовать современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	ПК-4.1. Знает методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства ПК-4.2. Проводит количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Знать: методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства Уметь: проводить количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии. Владеть: инструментами бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства
ПК-6. Способен осуществлять регламентацию и	ПК-6.1. Знает методы и правила регламентации и разработки	Знать: методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов

разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства	производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства ПК-6.2. Осуществляет регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводит анализ и оценку системы управления и организации производства	производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства Уметь: осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений Владеть: проводить анализ и оценку системы управления и организации производства
--	--	--

4. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

4.1. Место и время проведения учебной (ознакомительной) практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится на кафедре или иных организациях, деятельность которых связана с профилем реализуемой образовательной программы.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в течение 4 недель, трудоемкость составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, во 2 и 4 семестрах.

4.2. Способ и форма проведения учебной (ознакомительной) практики

Способ проведения: стационарная.

Руководитель практики от университета: составляет рабочий график (план) проведения практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь студентам; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В профильной организации общее руководство практикой студентов осуществляет руководитель, его заместитель или один из ведущих специалистов.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план)

проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Практика может быть проведена непосредственно в организации с привлечением действующих специалистов из профильных организаций.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики со студентами проводится установочное собрание по вопросам организации работы, ее основным направлениям и оформлению отчетной документации. Участие в собрании и своевременный выход на практику дает основание для получения допуска к самостоятельной работе.

Форма проведения практики: дискретная.

4.3. Продолжительность учебной (ознакомительной) практики

Учебная практика	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Очно-заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач. ед)	216 (6 зач. ед)
Самостоятельная работа студента (всего)	216	216
Форма аттестации	зачет	зачет

4.4. Содержание этапов учебной (ознакомительной) практики

Предварительный этап: ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию.

Основной (производственный) этап: тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания, выполнение производственных заданий, занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ; выполнение заданий по практике под руководством наставника, руководителя от предприятия организации; самостоятельная работа в рамках практики.

Обработка и анализ полученной информации: описание объекта и предмета исследования; обработка и анализ полученной информации; отчет по практике.

Заключительный этап: оформление отчета по практике; защита отчета.

5. Формы контроля освоения учебной (ознакомительной) практики

Текущая аттестация и оценка деятельности студентов осуществляют руководитель практики совместно с работниками профильной организации.

Для этого необходимо предоставить::

дневник прохождения практики;

итоговый письменный отчет о прохождении практики;

выступление на заключительной конференции по прохождению практики (защита отчёта о прохождении практики).

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Характеристика знания предмета и ответов	Шкала оценивания
Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (ознакомительной) практики:

а) основная литература

1. Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра : учебное пособие / под общ. ред. В. И. Звонникова, С. Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010135-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1065381> . – Режим доступа: по подписке.

2. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5259. - ISBN 978-5-16-009610-0.

- Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939099>

3. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858248>

б) дополнительная литература

1. Бухалков М.И. Производственный менеджмент: организация производства: Учебник / М. И. Бухалков. — М. : НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 395 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=449244>

2. Иванов И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях: учебник / И.Н. Иванов. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1039264>

3. Стерлигова А.Н. Операционный (производственный) менеджмент : учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 187 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=994458>

4. Трещевский Ю.И. Экономика и организация производства : учеб. пособие / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой, Л.П. Пидоймо ; рук. авт. кол. Ю.В. Вертакова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 381 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=814430>

5. Назаренко А.В. Производственный менеджмент : учебное пособие / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина — Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2017. — 140 с. — ISBN — Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. — URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html

6. Сергеева Е.А. Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики : учебное пособие / Е.А. Сергеева, А.С. Брысаев. — Казань : Издательство КНИТУ, 2013. — 216 с. — ISBN 978-5-7882-1405-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. — URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html

7. Костюхин Ю.Ю. Промышленный менеджмент, маркетинг, экономика и финансы / Ю.Ю. Костюхин. — М. : МИСиС, 2015. — 230 с. — ISBN 978-5-7782-3060-6 — Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. — URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html

8. Чиркова И.Г. Современные технологии менеджмента качества производственных систем : учебное пособие / И.Г. Чиркова. — Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2016. — 99 с. — ISBN 978-5-7782-3060-6 — Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. — URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html

Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. — Режим доступа: URL: <https://minobrnauki.gov.ru/?&>

2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. — Режим доступа: URL: <https://fgosvo.ru/>

3. Федеральный портал «Российское образование». — Режим доступа: URL: <https://edu.ru/>

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Режим доступа: URL: <https://www.big-big.ru/besplatno/window.edu.ru.html>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

1. «Киберленинка» научная электронная библиотека. – Режим доступа: URL: <https://cyberleninka.ru/>.

2. Научная онлайн-библиотека Порталус. Онлайн-база авторских научных публикаций в России. – Режим доступа: URL: <http://www.portalus.ru/>.

3. Научная электронная библиотека Library.Ru. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>.

4. Федеральный портал Российское образование. – Режим доступа: URL: http://www.edu.ru/index.php?page_id=242.

5. Электронная библиотека «ЛитРес». – Режим доступа: URL: <http://biblio.litres.ru>.

6. Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Режим доступа: URL: <http://diss.rsl.ru/>.

7. Электронная библиотека учебников. – Режим доступа: URL: <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>.

8. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru». – Режим доступа: URL: <https://www.studmed.ru>.

9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента». – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (ознакомительной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной (ознакомительной) практики руководителем могут применяться следующие информационные технологии:

использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при выступлении на заключительной конференции;

использование компьютерных технологий и программных продуктов (MS Office и др.), необходимых для сбора, систематизации, хранения, представления учебной и научной информации;

самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время

прохождения практики;

информационно-поисковые и справочные: электронные библиотеки, электронные мультимедийные учебники и учебные пособия; интернет-ресурсы;

демонстрационные: мультимедийные презентации; графические: Microsoft Excel.

8. Материально-техническое и программное обеспечение учебной (ознакомительной) практики

Освоение учебной (ознакомительной) практики предполагает использование аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место руководителя практики, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/

9. Оценочные средства по учебной (ознакомительной) практике
Паспорт
оценочных средств по
«Учебная (ознакомительная) практика»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе прохождения учебной (ознакомительной) практики

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Пороговый	знать: теоретические основы системного подхода к составу и структуре требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации. способы грамотного, логичного, аргументированного определения и ранжирования информации; отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждении других участников деятельности; способы аргументированного и логичного представления собственного мнения и суждения
Основной		Базовый	уметь: четко описывать состав и структуру данных и информации, реализовывать процессы их сбора, обработки и интерпретации. формировать собственные суждения по определенной задаче. отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других; аргументированно и логично представлять собственное мнение и суждения на основе философского понятийного аппарата.
Заключительный		Высокий	владеть: навыками описания состава и структуры данных и информации, грамотной реализации системного подхода. способами определения и ранжирования информации для решения поставленной задачи; способами отличий фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; способами формирования и аргументирования собственных выводов на основе системного описания
Начальный	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,	Пороговый	Знать: способы формулирования проблемы, выбирая оптимальный способ ее решения для достижения цели проекта; способы определения задач исходя из поставленной цели и действующих правовых

	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способы определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач;
Основной		Базовый	Уметь: определять ожидаемые результаты от реализации проекта с учетом сформированной проблемы. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. выбирать оптимальный способ определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач.
Заключительный		Высокий	Владеть: правилами представления результатов решения цели проекта способами определения задач и результатов их решения, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений способами определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач
Начальный	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Пороговый	Знать: основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. современные технологии коммуникации коллектива, принципы предоставления обратной связи. подходы к реализации социального взаимодействия в профессиональной деятельности.
Основной		Базовый	Уметь: определять свою роль в команде и ставить задачу с учетом стратегии сотрудничества. поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника. эффективно взаимодействовать с членами команды и использовать различные стратегии сотрудничества в профессиональной деятельности.
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами командами по достижению поставленной цели и обмена информацией, знаниями и опытом навыками использования различных типов коммуникации для установки и поддержки взаимодействия для успешной работы в коллективе приемами применения социального взаимодействия в профессиональной деятельности

Начальный	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Пороговый	знать: коммуникативно-приемлемые стили делового общения.
Основной		Базовый	уметь: осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках.
Заключительный		Высокий	владеть: переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.
Начальный	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Пороговый	знать: социокультурные традиции различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия.
Основной		Базовый	уметь: толерантно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Заключительный		Высокий	владеть: на основе знания истории анализировать современное состояние общества.
Начальный	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Пороговый	знать: подходы к использованию инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходы к планированию и контролю собственного времени для саморазвития на основе анализа собственной деятельности
Основной		Базовый	уметь: использовать инструменты и методы управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. анализировать собственную деятельность, проявлять готовность к саморазвитию, планировать и контролировать собственное время

Заключительный		Высокий	владеть: навыками использования и практикой применения инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходами к саморазвитию, планированию и контролю собственного времени, согласно намеченным целям в профессиональной деятельности
Начальный	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Пороговый	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
Основной		Базовый	Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
Заключительный		Высокий	владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
Начальный	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Пороговый	Знать: способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и способы предотвращения чрезвычайных ситуаций. правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях.
Основной		Базовый	Уметь: использовать способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечивать меры по предотвращению чрезвычайных ситуаций. применять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, определять способы участия в восстановительных мероприятиях.

Заключительный		Высокий	Владеть: навыками использования способов идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, применения способов участия в восстановительных мероприятиях
Начальный	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Пороговый	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
Основной		Базовый	Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.
Начальный	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Пороговый	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним;
Основной		Базовый	Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму
Начальный	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	Пороговый	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Основной		Базовый	Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории

Начальный	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления производственной деятельностью	Пороговый	Знать: основы организации и планирования деятельностью предприятия виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы
Основной		Базовый	Уметь: применять методы и приемы разработки управленческих решений, координации действий со всеми функциональными подразделениями объектов определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной сферы навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников
Начальный	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Пороговый	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия
Основной		Базовый	Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды
Заключительный		Высокий	Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды
Начальный	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	Пороговый	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
Основной		Базовый	Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования;
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования

Начальный	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Пороговый	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных
Основной		Базовый	Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач
Начальный	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Пороговый	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий
Основной		Базовый	Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Начальный	ПК-1. Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Пороговый	Знать: методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента
Основной		Базовый	Уметь: обрабатывать информацию, определять источники и направления ее поиска, осуществлять анализ и интерпретацию информации.
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.
Начальный	ПК-2. Способен применять методы и технологии тактического и оперативного	Пороговый	Знать: методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации

Основной	планирования и принятия решений по управлению и организации производства	Базовый	Уметь: обосновывать, разрабатывать и готовить тактические и оперативные планы производства.
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками решения по управлению и организации производства.
Начальный	ПК-4. Способен осуществлять количественный и качественный анализ процессов, использовать современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Пороговый	Знать: методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства
Основной		Базовый	Уметь: проводить количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии
Заключительный		Высокий	Владеть: инструментами бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства
Начальный		Пороговый	Знать: методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства
Основной	ПК-6. Способен осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводить анализ и оценку системы управления и организации производства	Базовый	Уметь: осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений
Заключительный		Высокий	Владеть: проводить анализ и оценку системы управления и организации производства

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной практики

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по учебной практике)	Контролируемые этапы учебной практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	2, 4
			УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	2, 4
2	УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	2, 4
			УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	2, 4
3	УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			УК-3.2. Устанавливает и поддерживает взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			УК-3.3. Применяет навыки социального	<i>Этап 2: Основной</i>	2, 4

			взаимодействия в профессиональной деятельности	(производственный) этап	
4	УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Этап 2: Основной (производственный) этап Этап 3: Обработка и анализ полученной информации	2, 4
			УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	Этап 2: Основной (производственный) этап	2, 4
			УК-4.3. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Этап 2: Основной (производственный) этап	2, 4
5	УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Этап 2: Основной (производственный) этап	2, 4
			УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Этап 1: Предварительный этап	2, 4
			УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Этап 2: Основной (производственный) этап	2, 4
6	УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Этап 1: Предварительный этап	2, 4
			УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для	Этап 2: Основной (производственный) этап	2, 4

			саморазвития; анализирует собственную деятельность		
7	УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	<i>Этап 2:</i> Основной (производственный) этап	2, 4
			УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	<i>Этап 3:</i> Обработка и анализ полученной информации	2, 4
8	УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	<i>Этап 2:</i> Основной (производственный) этап	2, 4
			УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	<i>Этап 2:</i> Основной (производственный) этап	2, 4
			УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	<i>Этап 3:</i> Обработка и анализ полученной информации	2, 4
9	УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;	<i>Этап 2:</i> Основной (производственный) этап	2, 4
			УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<i>Этап 3:</i> Обработка и анализ полученной информации	2, 4

10	УК-11.	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним;	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	2, 4
			УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	<i>Этап 2:</i> <i>Основной (производственный) этап</i>	2, 4
11	ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	2, 4
			ОПК-1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	<i>Этап 2:</i> <i>Основной (производственный) этап</i>	2, 4
12	ОПК-2.	Способен осуществлять основные функции управления производственной деятельностью	ОПК-2.1. Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной деятельности	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	2, 4
			ОПК-2.2. Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов производственной деятельности	<i>Этап 2:</i> <i>Основной (производственный) этап</i>	2, 4
			ОПК-2.3. Владеет навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов производственной деятельности	<i>Этап 3:</i> <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	2, 4
13	ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-	ОПК-3.1. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	2, 4

		управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия		
			ОПК-3.2. Использует методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	2, 4
14	ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1. Выявляет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			ОПК-4.2. Оценивает экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; выявлять новые рыночные возможности создания и обосновывать развитие новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	2, 4
15	ОПК-5.	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных	ОПК-5.1. Знает основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			ОПК-5.2. Применяет современные информационные	<i>Этап 2: Основной (производственный)</i>	2, 4

		и их интеллектуальный анализ	технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач	ный) этап	
			ОПК-5.3. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	Этап 3: Обработка и анализ полученной информации	2, 4
16	ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знает основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий	Этап 1: Предварительный этап	2, 4
			ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Этап 3: Обработка и анализ полученной информации	2, 4
17	ПК-1.	Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	ПК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Этап 1: Предварительный этап	2, 4
			ПК-1.2. Обрабатывает информацию, определяет источники и направления ее поиска, осуществляет анализ и интерпретацию информации, формирует базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального	Этап 3: Обработка и анализ полученной информации	2, 4

			менеджмента.		
18	ПК-2.	Способен применять методы и технологии тактического и оперативного планирования и принятия решений по управлению и организации производства	ПК-2.1. Применяет методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации производства.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			ПК-2.2. Обосновывает, разрабатывает и готовит тактические и оперативные планы и решения по управлению и организации производства.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	2, 4
19	ПК-4.	Способен осуществлять количественный и качественный анализ процессов, использовать современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	ПК-4.1. Знает методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			ПК-4.2. Проводит количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	2, 4
20	ПК-6.	Способен осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводить анализ и оценку системы управления и организации производства	ПК-6.1. Знает методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	2, 4
			ПК-6.2. Осуществляет регламентацию и разработку производственных процессов и административных	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	2, 4

			регламентов производственных подразделений, проводит анализ и оценку системы управления и организации производства		
--	--	--	---	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал
оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по учебной практике	Контролируемые этапы учебной практики	Наименование оценочного средства
1	УК-1.	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач.	знать: теоретические основы системного подхода к составу и структуре требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации. уметь: четко описывать состав и структуру данных и информации, реализовывать процессы их сбора, обработки и интерпретации. владеть: навыками описания состава и структуры данных и информации, грамотной реализации системного подхода.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	знать: способы грамотного, логичного, аргументированного определения и ранжирования информации; уметь: формировать собственные суждения по определенной задаче. владеть: способами определения и ранжирования информации для решения поставленной задачи;	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений,	знать: отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждении других участников деятельности;	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной</i>	дневник прохождения практики, итоговый

		интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	способы аргументированного и логичного представления собственного мнения и суждения уметь: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других; аргументированно и логично представлять собственное мнение и суждения на основе философского понятийного аппарата. владеть: способами отличий фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; способами формирования и аргументирования собственных выводов на основе системного описания	информации	письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
2	УК-2.	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	Знать: способы формулирования проблемы, выбирая оптимальный способ ее решения для достижения цели проекта; Уметь: определять ожидаемые результаты от реализации проекта с учетом сформированной проблемы. Владеть: правилами представления результатов решения цели проекта	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	знать: способы определения задач исходя из поставленной цели и действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; уметь: определять ожидаемые результаты решения выделенных задач, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. владеть: способами определения	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			задач и результатов их решения, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
		УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	знать: способы определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; уметь: выбирать оптимальный способ определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач. владеть: способами определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
3	УК-3.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. Уметь: определять свою роль в команде и ставить задачу с учетом стратегии сотрудничества. Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами командами по достижению поставленной цели и обмена информацией, знаниями и опытом	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-3.2. Устанавливает и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе	знать: современные технологии коммуникации коллектива, принципы предоставления обратной связи. уметь: поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника. владеть: навыками использования различных типов коммуникации для	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			установки и поддержки взаимодействия для успешной работы в коллективе		
		УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия в профессиональной деятельности	знать: подходы к реализации социального взаимодействия в профессиональной деятельности. уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды и использовать различные стратегии сотрудничества в профессиональной деятельности. владеть: приемами применения социального взаимодействия в профессиональной деятельности	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
4	УК-4.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать коммуникативно-приемлемые стили делового общения. Уметь осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках. Владеть переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i> <i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	Знать коммуникативно-приемлемые стили делового общения. Уметь осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках. Владеть переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			русский, с русского языка на иностранный.		
		УК-4.3. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать коммуникативно-приемлемые стили делового общения. Уметь осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках. Владеть переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
5	УК-5.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать: закономерности развития, межкультурного разнообразия общества России в контексте мирового исторического развития. Уметь: анализировать разнообразие общества России в контексте мирового исторического развития. Владеть: навыками использования знаний о закономерностях развития, межкультурного разнообразия в контексте мирового исторического развития	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и	знать: подходы к использованию навыков философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. уметь: использовать навыки философского мышления и логики при социальном и профессиональном	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		этические учения	общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. владеть: навыками философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий		
		УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать правила работы с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Уметь работать с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. владеть: методами оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
6	УК-6.	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	знать: подходы к использованию инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. уметь: использовать инструменты и методы управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. владеть: навыками использования и практикой применения	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.		
		УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития; анализирует собственную деятельность	знать: подходы к планированию и контролю собственного времени для саморазвития на основе анализа собственной деятельности уметь: анализировать собственную деятельность, проявлять готовность к саморазвитию, планировать и контролировать собственное время владеть: подходами к саморазвитию, планированию и контролю собственного времени, согласно намеченным целям в профессиональной деятельности;	<i>Этап 2:</i> <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
7	УК-7.	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности. владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	<i>Этап 2:</i> <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности. владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
8	УК-8.	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	Знать: способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. Уметь: использовать способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. Владеть: навыками использования способов идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	знать: проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и способы предотвращения чрезвычайных ситуаций. уметь: выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечивать меры	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении

			по предотвращению чрезвычайных ситуаций. владеть: навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций		ии практики
		УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях. уметь: применять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, определять способы участия в восстановительных мероприятиях. владеть: навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, применения способов участия в восстановительных мероприятиях	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
9	УК-10.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении

			жизнедеятельности Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.		ии практики
		УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
10	УК-11.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним;	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики,

		терроризму	отношения к ним; Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму		защита отчёта о прохождении и практики
11	ОПК-1.	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики
		ОПК-1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики

12	ОПК-2.	ОПК-2.1 Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной деятельности	Знать: основы организации и планирования деятельностью предприятия Уметь: применять методы и приемы разработки управленческих решений, координации действий со всеми функциональными подразделениями объектов Владеть: навыками мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной сферы	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ОПК-2.2 Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов производственной деятельности	знать: виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы уметь: определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы владеть: навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ОПК-2.3 Владеет навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов производственной деятельности	знать: виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы уметь: определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы владеть: навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

13	ОПК-3.	ОПК-3.1. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ОПК-3.2. Использует методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды		дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
14	ОПК-4.	ОПК-4.1. Выявляет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита

		выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования		отчёта о прохождении и практики
		ОПК-4.2. Оценивает экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; выявлять новые рыночные возможности создания и обосновывать развитие новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении и практики, защита отчёта о прохождении и практики
15	ОПК-5.	ОПК-5.1. Знает основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования,	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных Уметь: применять современные	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении и практики, защита отчёта о прохождении и

		алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных	информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач		практики
		ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		ОПК-5.3. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
16	ОПК-6.	ОПК-6.1. Знает основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ОПК-6.2. Использует принципы работы современных	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной</i>	

		информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	технологий Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<i>информации</i>	
17	ПК-1.	ПК-1.1. Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Знать: Методы и средства сбора, обработки, анализа и хранения информации для поддержки управленческих решений. Уметь: Организовывать процесс сбора, систематизации и анализа данных, создавать и поддерживать базы данных. Владеть: Современными инструментами и техниками обработки и анализа информации, необходимыми для принятия обоснованных управленческих решений.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-1.2. Обрабатывает информацию, определяет источники и направления ее поиска, осуществляет анализ и интерпретацию информации, формирует базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.	Знать: Методы и способы поиска, обработки и анализа информации для поддержки управленческих решений. Уметь: Организовывать сбор, обработку и хранение данных, обеспечивать доступ к ним для принятия эффективных управленческих решений. Владеть: Современными средствами и инструментами анализа и интерпретации данных, используемыми в процессе формирования баз данных и принятия управленческих решений.и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником физкультурно-спортивной организации	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

18	ПК-2.	ПК-2.1. Применяет методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации производства.	Знать: Методики и технологии тактического и оперативного планирования производства. Уметь: Разрабатывать планы и решения по управлению производственными процессами. Владеть: Практическими навыками использования современных инструментов и технологий планирования и организации производства.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-2.2. Обосновывает, разрабатывает и готовит тактические и оперативные планы и решения по управлению и организации производства.	Знать: Методы разработки и обоснования планов и решений по управлению производством. Уметь: Формулировать и готовить тактические и оперативные планы управления производством. Владеть: Навыком практической реализации методик планирования и принятия решений в производственной сфере	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
19	ПК-4.	ПК-4.1. Знает методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Знать: Методы количественного и качественного анализа процессов, современные ИТ-технологии и инструменты бизнес-аналитики. Уметь: Использовать аналитические методы и современные ИТ-инструменты для целей планирования и организации производства. Владеть: Практическими навыками применения методов анализа и современных информационно-аналитических технологий в процессах планирования и организации производства.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		ПК-4.2. Проводит количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Знать: Методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики. Уметь: Осуществлять анализ процессов, выбирать подходящие информационные технологии и инструменты для поддержки планирования и организации производства. Владеть: Навыками применения методов анализа и использованием современных ИТ-решений для повышения качества и эффективности оперативного и тактического планирования производства.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
20.	ПК-6	ПК-6.1. Знает методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства	Знать: Методы и правила регламентирования и разработки производственных процессов, административные регламенты подразделений, а также методы анализа и оценки системы управления и организации производства. Уметь: Регламентировать производственные процессы, разрабатывать административные регламенты и проводить оценку системы управления и организации производства. Владеть: Методиками анализа и оценивания существующих производственных процессов и системой управления производством.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-6.2. Осуществляет регламентацию и разработку производственных процессов и	Знать: Правила и методы регламентации производственных процессов и административных регламентов, подходы к	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный

		административных регламентов производственных подразделений, проводит анализ и оценку системы управления и организации производства	анализу и оценке системы управления производством. Уметь: Разрабатывать документацию, регламентирующую деятельность подразделений, оценивать эффективность существующей системы управления и предлагать меры по её совершенствованию. Владеть: Практическими навыками документального оформления производственных процессов, проведением анализа и выработкой рекомендаций по повышению эффективности организации производства.		й отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
--	--	---	---	--	--

Аттестация прохождения учебной (ознакомительной) практики

Отчетной документацией по учебной (ознакомительной) практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе.

В ходе практики студент составляет письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Объем отчета (основной текст) – 10-15 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

Отчет о практике должен содержать:

(пороговый уровень)

Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
Оглавление (содержание) отчета.

Дневник практики.

Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

Общая характеристика места прохождения практики. Содержание и анализ всех видов деятельности учреждения, организации прохождения практики.

(базовый уровень), (заключительный уровень)

Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике), характеристика выполненных заданий. Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

Заключение (анализ достигнутых результатов). Выводы и рекомендации о прохождении практики.

Список использованной литературы.

Приложения (таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии).

Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

Отчет брошюруется в папку.

По прохождении учебной практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется, подписывается и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «зачет»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	

неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено
----------------------------	---	------------

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)